Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 152 \_от 15.06.2019

Руководитель

Н.В.Масловская

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании материальной помощи

сотрудникам ГУО «Новоселковский учебно-педагогический

комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района»

(прилагается к коллективному договору

на 2019-2022 годы)

1. Общие положения

 1.1. Данное Положение об оказании материальной помощи (далее -Положение)  разработано с целью социальной поддержки работников  Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района», регулирования порядка выплаты материальной помощи.

1.2. Положение распространяется на штатных работников, сотрудников и руководство Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района».

1.3. Положение утверждается приказом директора Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района»  после одобрения его собранием трудового коллектива и согласования с профсоюзным комитетом  учреждения.

 1.4. Положение является неотъемлемой частью коллективного договора между руководителем и профсоюзным комитетом Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района».

1.5. Изменения и дополнения в данное Положение могут быть внесены по взаимному согласию руководителя и работников Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района» с последующим одобрением на собрании трудового коллектива.

2. Порядок формирования фонда материальной помощи

 2.1. Основными источниками формирования фонда материальной помощи   Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района»   являются:

 2.1.1 средства государственного бюджета в размере 5% планового фонда заработной платы работников учреждения.

3. Условия оказания материальной помощи

3.1. Фонд материальной помощи учреждения в размере 5% от фонда заработной платы распределяется при наличии заявления работника – члена профсоюза с обоснованием конкретных причин материальная помощь следующим образом:

 3.1.1. смерти близких родственников работника (муж, жена, дочь, сын, родители), при наличии установленных документов, подтверждающих родство – в размере 3 базовых величин;

 3.1.2. производственной травмы, тяжелого заболевания (кроме наркотического и алкогольного):

- оперативное вмешательство – 3 базовые величины;

- длительное, тяжелое заболевание (свыше одного месяца) – 2 базовых величин;

- длительное, тяжелое заболевание (свыше двух месяцев) – 3 базовых величин.

 3.1.3. по случаю стихийного бедствия (при предоставлении справок из соответствующих органов) – 10 базовых величин;

3.2. При неполном использовании фонда материальной помощи по заявлениям работников, оставшаяся сумма распределяется между остальными работниками пропорционально.

3.3. При отсутствии в текущем месяце заявлений, весь фонд материальной помощи распределяется между работниками поровну.

4. Порядок оказания материальной помощи

4.1 Выплата материальной помощи по пунктам 3.1.1 – 3.1.3, осуществляется на основании заявлений работников и необходимых документов (медицинской справки, копии свидетельства о смерти и т.д.):

4.1.1. Заявление подается на имя руководителя Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района», но не чаще одного раза в год по каждому факту (кроме смерти близких родственников), не позднее двух месяцев от даты его обоснования.

4.2. В особых случаях, не предусмотренным данным Положением, решение об оказании материальной помощи штатному работнику и ее размер принимается по совместному решению руководителя Государственного учреждения образования «Новоселковский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа Несвижского района» и профсоюзного комитета учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов.

4.3. Положение вступает в силу после его подписания сторонами.

Одобрено на собрании коллектива работников

Примечание: Для обеспечения гласности и объективности в вопросах распределения средств материального стимулирования труда в учреждении создаётся комиссия по данным вопросам с обязательным включением в её состав представителя Профкома.

Согласовано

Профсоюзный комитет

Первичной профсоюзной организации

Протокол №4 от 14.06.2019 г.

Председатель ПК

\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Козловская